



Das Angebot des **Hospizdienst DaSein e.V.** umfasst die allgemeine Hospiz- und Palliativberatung, ehrenamtliche Hospizbegleitung, Bildungsarbeit und die Spezialisierte Ambulante Palliativversorgung (SAPV). Informationen unter: [www.hospiz-da-sein.de](http://www.hospiz-da-sein.de)

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir baldmöglichst eine/n**

# Kaufmännischen Angestellten oder Verwaltungsfachkraft für die Finanzbuchhaltung (m/w/d) in Teilzeit oder auf selbständiger Basis

## Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Überwachung der laufenden Zahlungen und deren Ausführung
- Verbuchung der laufenden Geschäftsvorgänge
- Die Ausführung erfolgt vor Ort im hausinternen Netzwerk

## Fachliche Voraussetzungen

- Gute Kenntnisse in DATEV
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Selbstverantwortliches Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Flexibilität

## Wir bieten Ihnen

- eine interessante, eigenverantwortliche Aufgabe in einem kollegialen und wertschätzenden Team
- attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- Betriebliche Altersvorsorge, Kranken-Zusatzversicherung, Deutschlandticket, Job-Rad
- Unterstützung während der Einarbeitungszeit
- Persönliche Mitgestaltung Ihrer Dienstzeiten

Sie können gut mit Zahlen umgehen und sind routiniert im Erfassen von Daten, im Erstellen der laufenden Finanzbuchhaltung? Sie kommunizieren präzise mit Steuerberatern und der Geschäftsführung? Dann freuen wir uns auf ein Kennenlernen mit Ihnen.

Wenn Sie Interesse an einer Tätigkeit in hospizlich/palliativen Kontext haben und gerne unsere Arbeit in diesem gesellschaftlichen Bereich unterstützen möchten, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

## Bewerbungsunterlagen bitte an:

Hospizdienst DaSein e.V.  
z. Hd. Frau E. Katharina Rizzi  
Karlstraße 55, 80333 München  
[e.k.rizzi@hospiz-da-sein.de](mailto:e.k.rizzi@hospiz-da-sein.de)  
Tel.: +49 (0)89 – 124 70 51 40

